

CURRICULUM VITAE



ANTECEDENTES PERSONALES

NOMBRE : WALDO MARIO RIVEROS OSSANDON
FECHA DE NACIMIENTO : 15 DE FEBRERO DE 1964
RUT : 9.059.904-6
EDAD : 49 AÑOS
ESTADO CIVIL : CASADO
DOMICILIO : PERIODISTA JUAN NICOLAS ALVARES 1255, VILLA LOS HIBISCUS, LA SERENA.
TELEFONO : 51-521344 / 09-2261131
LICENCIA DE CONDUCIR : CLASE D, A2
CORREO ELECTRONICO : waldo151964@gmail.com

ANTECEDENTES ACADEMICOS

ENSEÑANZA SUPERIOR	: Egresado Instituto CIDECA La Serena, Carrera Técnico En informática, 1984-1986.
OTROS	: Curso de mantenimiento y reparación computadoras, año 2000, en La Serena, cursos constantes de capacitación Curso operador de maquinaria pesada dictado por la Universidad de La Serena. (3 meses) sin experiencia.

ANTECEDENTES LABORALES

1986 – 1987 : Administrativo encargado de remuneraciones Computacionales oficina contable Sr. Jerónimo Arqueros.

Logros: desarrollo de sistemas contables.

1988-1989 : Administrativo, encargado de remuneraciones y Encargado de bodega.

oficina Sr. René Gres Anaïs.

Logros: desarrollo de sistema de remuneraciones y calculo de imposiciones.

1990-1997	: Informático en el departamento de computación de Pisco Capel, mantención de Equipos Computacionales, Romanas en portería, diseño de software en rm-cobol. Mantención de computadores y romanás en distintas Plantas de Capel. Administrativo/informático en área de producción. Logros: Desarrollo de sistemas de Bodegaje y activo fijo.
1997-1997	: Encargado de remuneraciones e informática en Empresa U.T.C., en Coquimbo. Manejo Software de Bodega.
1998 -1998	Contratista para la empresa Compass catering (alfin) Para faena el indio y pascua lamas, (mantención de equipos Computacionales en terreno. Logros: Mantener operativo los equipos informáticos en el mínimo de tiempo.
1999-1999	: Administrativo en Empresa Vechiolla, Faena El Indio <ul style="list-style-type: none">• Encargado de bodega, ingreso de información. Entrega y despacho de materiales, mantener stock mínimo.• Digitación de report (horómetros) de la maquinaria pesada en sistema informático.• Ingreso de información del personal a sistema de remuneraciones.• Asistente de mecánico.

Logros: Mantener al día la información en los distintos sistemas informáticos, ingresando dia a dia la información y enviándola a la dirección, para posterior facturación, y/o pago de sueldos.

2000- 2012 : Encargado de informática en la ilustre Municipalidad de Vicuña a cargo de la mantención y Reparación de los computadores, cableado de redes y Mantención de las mismas. Tanto en la Municipalidad Como en el departamento de Salud a cargo de la Municipalidad. Encargado de telefonía ip y otros.

Logros: Se logra cambiar todo el cableado antiguo, por Cableado estructurado cat6. Mejorando en formas notable la Comunicación y el ancho de banda. (mas importante).

2002-2006 : Contratista en Observatorio Cerro Mamalluca, a cargo Del personal. Funciones, generar turnos nocturnos, generar ordenes de trabajo, pago de remuneraciones e imposiciones, traslado del personal.

Logros: Mantener operativo el observatorio sin siniestros ni Fallas.

2013 – 2014 : Controlador/supervisor flujómetros de combustible en empresa Contratista. Para minera SPENCE.

Logros: Mantener el control, tanto de ingreso, descarga y salida de los camiones con combustible. Verificando sellos, Guías de despacho, prueba de fondo y pesos. Que se cumplan los protocolos establecidos de seguridad, y evitando desviaciones.

Turnos 7 x 7 día.

Licencia de conducción interna.

Confección diaria de ART, ckeck list vehículo.

INFORMACION COMPLEMENTARIA

EMPLEABILIDAD INMEDIATA, COMUNICACION, INICIATIVA ENPRENDIMIENTO

CAPACIDAD DE LIDERAZGO, PROACTIVIDAD Y EFECTIVIDAD PERSONAL, PLANIFICAR Y GESTIONAR PROYECTOS, APRENDER A APRENDER, TRABAJO EN EQUIPO Y RESOLUCION DE CONFLICTOS. FACILIDAD DE APRENDIZAJE.

FORMACION EN EL TRABAJO.

CONOCER LAS CARACTERISTICAS DEL MERCADO DE TRABAJO, BUENAS PRÁCTICAS LABORALES, CONOCER Y PRACTICAR NORMAS DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO. CURSOS DE OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA

GRAN CAPACIDAD DE APRENDIZAJE.

OFICIO.

PREVENCION Y CONTROL DE EMERGENCIAS.

VALORES Y ETICAS

COMUNICACIÓN Y ENLACE

PRIMEROS AUXILIOS.

CONOCIMIENTOS EN MECANICA AUTOMOTRIZ EN GENERAL

CONOCIMIENTOS CONTABLES

CONOCIMIENTO EN REMUNERACIONES, LEYES SOCIALES Y ALGO DE LEGISLACION LABORAL

CONOCIMIENTO DE SOLDADURA AL ARCO

CONOCIMIENTO DE ELECTRICIDAD

ALTERNATIVAS DE TRABAJOS

- ASISTENTE TECNICO
- AYUDANTE DE MECANICO
- BODEGUERO
- ADMINISTRATIVO
- ESTADISTICO
- CONDUCTOR
- OPERADOR DE MAQUINARIA

- OTRA, DE ACUERDO A PERFIL

DISPONIBILIDAD PARA TRABAJO EN TERRENO, ALTURA Y SISTEMA DE TURNOS.

**Waldo Riveros Ossandon
9.059.904-6**